

# ДОГОВОР № 105

о закреплении за учреждением муниципального имущества на праве оперативного управления

г. Прокопьевск

12 января 2015 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Прокопьевска, в лице председателя КУМИ г.Прокопьевска Пирожковой Наталии Николаевны, действующей на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Комитет», с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры «Шахтеров», в лице директора Чергинцев Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

## I. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Комитет закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления муниципальное движимое и недвижимое имущество, являющееся муниципальной собственностью, указанное в Приложении к настоящему договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

1.2. Стоимость имущества на момент передачи и сам факт передачи отражается в акте приема-передачи имущества, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Балансовая стоимость имущества, соответствующая данным баланса Учреждения, может изменяться (увеличиваться, уменьшаться).

1.3. Имущество, указанное в Приложении, передается Учреждению для осуществления уставной деятельности и является муниципальной собственностью города Прокопьевска.

1.4. Действие настоящего договора распространяется также на имущество, приобретенное Учреждением после заключения настоящего договора.

## II. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Имущество, созданное или приобретенное Учреждением после заключения настоящего договора и отраженное в балансе, поступает в оперативное управление Учреждения и отражается в Приложении к настоящему договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом, в соответствии с назначением имущества, целями деятельности, законодательством РФ, Уставом Учреждения.

## III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Учреждение обязуется:

- пользоваться закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением для осуществления уставной деятельности, осуществлять все необходимые меры по сохранению имущества;

- вести в установленном порядке балансовый учет закрепленного за учреждением имущества и результатов его использования. Предоставлять в Комитет необходимые документы для внесения изменений в реестр муниципальной собственности;

- вести техническую документацию, обеспечивать сохранность, эффективное использование, содержание, хранение и обновление имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, за счет средств Учреждения, включая амортизационные отчисления;

- производить за счет средств, выделенных по смете, текущий и капитальный ремонт, реконструкцию и восстановление имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления по договору;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, за исключением случаев, связанных с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- производить своевременное перечисление в местный бюджет всех видов налогов и платежей за имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления по договору;

- участвовать в эксплуатационных расходах, а также нести прочие расходы, по содержанию закрепленного на праве оперативного управления имущества;

- в течение 30 дней с момента заключения настоящего договора заключить договоры на обслуживание с соответствующими коммунальными предприятиями;
- производить и оформлять передачу, ремонт и реконструкцию, восстановление и пр. имущества согласно актам приема-передачи имущества или производства (приемки) работ;
- обеспечивать сохранность имущества, возмещать Комитету потери (убытки), вызванные ненадлежащим исполнением взятых на себя обязательств в отношении имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления по договору;
- своевременно предоставлять Комитету копию баланса Учреждения с отметкой налоговой инспекции об его принятии, отчеты о состоянии и результатах хозяйственного использования имущества, находящегося в оперативном управлении;
- не совершать действия, приводящие к отчуждению закрепленного за Учреждением имущества на праве оперативного управления, без согласия Комитета;
- выполнять распоряжения Администрации города, решения представительного органа, приказы Комитета, принятые в пределах их компетенции и касающиеся имущества, закрепленного за Учреждением;
- при расторжении настоящего договора Учреждение обязано возвратить Комитету имущество, указанное в Приложении к договору, в надлежащем состоянии, с учетом естественного износа;
- в течение 10-ти дней с момента заключения настоящего договора заключить договор на закрепление земельного участка под зданием (требование настоящего пункта распространяется на Учреждения, получающие в оперативное управление нежилые помещения);
- поддерживать помещение (здание) в исправном состоянии, обеспечивать за свой счет пожарную и электрическую безопасность;
- в течении 10 дней с момента заключения настоящего договора заключить договор на оказание услуг противопожарной защиты для выполнения мероприятий по обеспечению мер противопожарной безопасности.

3.2. Имущество, закрепленное за Учреждением, не может быть использовано им для обеспечения своих обязательств перед любыми юридическими, физическими лицами, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества имеет право списывать в установленном порядке с разрешения Комитета изношенное или устаревшее имущество.

3.4. Учреждение не вправе отчуждать или иным образом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете и полученных из дополнительных источников.

3.5. Комитет обязуется:

а) оформлять в установленном порядке передачу Учреждению имущества для последующего использования по назначению;

б) не вмешиваться в хозяйственно-финансовую деятельность Учреждения, кроме случаев, предусмотренных Уставом, действующим законодательством РФ, а также в случае угрозы причинения материального ущерба муниципальному имуществу;

г) не производить действий, влекущих за собой ухудшение финансово-хозяйственного состояния Учреждения.

3.6. Комитет вправе:

а) в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае нарушения Учреждением своих договорных обязательств, а также в случае, когда возникает угроза причинения материального ущерба имуществу, закрепленному за Учреждением. Факты нарушения Учреждением своих договорных обязательств, факты угрозы причинения материального ущерба имуществу, устанавливаются Комитетом и оформляются в письменной форме в виде соответствующих актов;

б) в принудительном порядке своим решением изымать полностью или частично закрепленное за Учреждением имущество в следующих случаях:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения;
- при передаче целевым назначением в соответствии с распоряжением Администрации города другому юридическому лицу, имущества, зданий, сооружений;
- при продаже незавершенного строительства и не установленного оборудования;
- при обращении взыскания на имущество Учреждения, в том числе на заложенное и переданное в аренду третьим лицам;

- в случаях, если служебные площади в используемых помещениях превышают нормы, установленные соответствующими нормативными документами, утвержденными Администрацией города;

- если имущество, находящееся в оперативном управлении, не используется Учреждением, либо используется не по назначению.

3.7. Порядок использования изъятого у Учреждения имущества определяется действующим законодательством РФ.

#### IV. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с 01.01.2015 г. по 31.12.2025 г.

4.2. Срок действия настоящего договора подтверждается подписанным обеими сторонами ежегодным дополнительным соглашением с указанием стоимости имущества с учетом его физического износа.

4.3. По окончании срока действия, договор заключается на новый срок.

4.4. Настоящий договор вступает в законную силу с момента установленного срока действия настоящего договора.

4.5. Досрочно договор может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;
- в случае невыполнения Учреждением принятых на себя обязательств в отношении закрепленного за ним имущества.
- в случае, если имущество, находящееся в оперативном управлении, не используется Учреждением, либо используется не по назначению.
- в случае ухудшения Учреждением муниципального имущества, переданного в оперативное управление по договору.

#### V. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. При изъятии имущества в случаях, предусмотренных подпунктом б пункта 3.6. настоящего договора, любые убытки Учреждения возмещению не подлежат.

5.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор подлежит перезаключению по окончании срока действия и оформляется на очередной период при рациональном использовании имущества по назначению, а также в случае реорганизации без изменения организационно-правовой формы Учреждения.

6.2. В случае изменения действующего законодательства РФ или принятия Комитетом соответствующих решений, настоящий договор подлежит приведению в соответствие с данными актами в месячный срок, если эти изменения не влекут за собой ущерба правам и законным интересам третьих лиц.

#### VII. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Комитет по управлению  
муниципальным имуществом  
города Прокопьевска

653000, г. Прокопьевск,  
пр-т Шахтеров, 41

Н.Н. Пирожкова

Муниципальное бюджетное учреждение  
культуры «Дворец культуры «Шахтеров»

653026, г. Прокопьевск,  
ул. Морозовой, 62

О.В. Чергинец

**УТВЕРЖДАЮ:**

Председатель Комитета по  
управлению муниципальным  
имуществом города Прокопьевска

Н.Н. Пирожкова

12.01.2015 г.

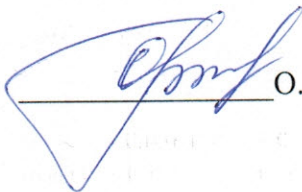
**А К Т**

**приема-передачи имущества**

к договору оперативного  
управления № 105  
от 12.01.2015 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Прокопьевска, в лице представителя главного специалиста Богачевой Олеси Владимировны, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры «Шахтеров», в лице директора Чергинец Оксаны Владимировны, с другой стороны, составили акт о том, что муниципальное имущество общей балансовой стоимостью 9 579 665,28 руб., общей остаточной стоимостью 5 028 459,98 руб., (Приложение) передано в оперативное управление муниципальному бюджетному учреждению культуры «Дворец культуры «Шахтеров».

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ  
передающей стороны



О.В. Богачева

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ  
принимающей стороны



О.В. Чергинец